

# Centro de Traducción Literaria Internacional de Banff – Lista de preguntas y datos



**REMITTE:**  
The Banff Centre  
Office of the Registrar  
Box 1020, 107 Tunnel Mountain Drive  
Banff, Alberta, Canada T1L 1H5  
Fax: (403) 762-6345

## Sírvase adjuntar los siguientes datos a su solicitud

Su nombre: \_\_\_\_\_

Su país de residencia: \_\_\_\_\_

Idioma del original del proyecto de traducción: \_\_\_\_\_

Nombre del autor del original del proyecto de traducción: \_\_\_\_\_

País de residencia del autor de la obra: \_\_\_\_\_

Título de la obra: \_\_\_\_\_

Género de la obra:     cuento     novela     poesía     teatro     otro

Idioma del original del proyecto de traducción: \_\_\_\_\_

### Por favor confirme que su solicitud contiene toda la siguiente información:

- no reembolsable por el procesamiento de la solicitud
- la solicitud completa
- un curriculum vitae del traductor
- un curriculum vitae del autor del original
- una descripción del proyecto (por ejemplo: novela, antología poética, selección de ensayos, etc.); mencione, si es del caso, la fecha de edición prevista de la obra.
- una declaración de lo que quisiera lograr como traductor durante programa
- una solicitud de residencia conjunta con el autor, si es del caso
- una muestra de 5-10 páginas de la traducción (así como el trozo equivalente del original)
- permiso de traducción de parte del autor
- un permiso de asistencia financiera (Banff pagará a los postulantes que sean aceptados hasta el 100% de los costos de tuición, alojamiento y comidas)

Nota: Todas las propuestas deben estar impresas claramente, a doble espacio, en papel de buena calidad, tamaño carta 8,5 x 11 pulgadas (21.5 x 27 cm.), en hojas sueltas. No se aceptan hojas perforadas, ni encuadernadas. Los portafolios deberán reproducirse para el jurado. Por lo tanto le pedimos que no use corchetes. No se devolverán las propuestas. No se considerará ninguna solicitud que no cumpla con los criterios aquí mencionados.

Solicitudes electrónicas: fuera del formulario que puede entregarse en forma electrónica, puede enviarse por correo electrónico, en forma de archivos adjuntos, todo el material de apoyo, a la siguiente dirección: [registrars\\_office@banffcentre.ca](mailto:registrars_office@banffcentre.ca). Todo material electrónico debe entregarse en la fecha límite de la solicitud. Los archivos adjuntos deben ser enviados en un formato estándar, preferiblemente Microsoft Word. Se acepta el formato "Rich Text", en caso de que no tuviera acceso a Microsoft Word. Favor de indicar claramente que el material de apoyo forma parte de su solicitud a la residencia del Centro de Traducción Literaria Internacional de Banff

**Fuera de la muestra de traducción y/o el trozo de la obra original, así como el permiso de traducción por parte de autor de la misma, todo el material de apoyo debe ser en inglés, francés o español.**

La información personal que provee en su solicitud se recopila con propósitos de inscripción, y para mandarle información sobre los programas que ofrece el Centro Banff o material de evaluación. La presente recopilación se lleva a cabo bajo las leyes que rigen la educación universitaria en los Estatutos de la Provincia de Alberta y los servicios que ofrece el Centro de Banff. Por ende, sus datos están protegidos por las leyes provinciales que rigen la libertad de expresión e información, así como la protección de la privacidad del individuo. Para cualquier información sobre el proceso de recopilación mismo, o para omitir su nombre de nuestra lista de contactos, diríjase a: Registrar, Office of the Registrar, Box 1020, Banff, Alberta T1L 1H5. Teléfono: (403) 762-6180.